

# Demande de prêt de matériel

## DEMANDEUR

- Particulier                       Association loi 1901                       Entreprise  
 Collectivité                       Organisme public

Nom de la structure : .....

Nom du demandeur : .....

Fonction du demandeur : .....

Adresse : .....

Téléphone : .....

Courriel : .....

## MATÉRIEL MUNICIPAL

- Chaises .....     Tables .....     Tréteaux .....  
 Grilles caddies .....     Barrières toulousaines .....     Autres

Mise à disposition souhaitée : du ...../...../..... à ..... h ..... Au ..... / ..... /..... à ..... h .....

NOMBRE DE JOURS SOUHAITES : .....

## Cadre réservé à l'administration

Avis de la mairie     Favorable     Défavorable

Remise du matériel (date, heure, lieu) : .....

Restitution du matériel (date, heure, lieu) : .....

*Observations :*

Fait à ....., le ...../...../.....

Signature du demandeur